

**Государственное казенное общеобразовательное учреждение  
«Специальная (коррекционная) школа-интернат № 2»  
г. Оренбурга.**

РАССМОТРЕНО

Советом родителей

Протокол № 2  
от 29.11. 2018 год

Утверждаю  
Директор ГКОУ  
«Школа-интернат № 2» г. Оренбурга

  
И.И. Малютина  
« 3 » 12 2018 год



**Положение  
об антикоррупционной рабочей группе  
по противодействию коррупции**

Протшнуровано, пронумеровано

## **1 Общие положения**

Настоящее положение разработано в целях защиты прав и свобод граждан, обеспечения законности, правопорядка и общественной безопасности в ГКОУ «Школа – интернат №2» г. Оренбурга.

Определяет задачи, основные принципы противодействия коррупции и меры предупреждения коррупционных правонарушений.

## **2 Основные понятия, применяемые в настоящем положении**

Для целей настоящего положения используются следующие основные понятия:

1) антикоррупционная политика - деятельность школы по антикоррупционной политике, направленной на создание эффективной системы противодействия коррупции;

2) антикоррупционная экспертиза правовых актов - деятельность специалистов по выявлению и описанию коррупциогенных факторов, относящихся к действующим правовым актам и (или) их проектам, разработке рекомендаций, направленных на устранение или ограничение действия таких факторов;

3) коррупция - принятие в своих интересах, а равно в интересах иных лиц, лично или через посредников имущественных благ, а также извлечение преимуществ лицами, замещающими должности в ГКОУ «Школа – интернат №2» г. Оренбурга, с использованием своих должностных полномочий и связанных с ними возможностей, а равно подкуп данных лиц путем противоправного предоставления им физическими и юридическими лицами указанных благ и преимуществ;

4) коррупционное правонарушение - деяние, обладающее признаками коррупции, за которое нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность;

5) коррупциогенный фактор - явление или совокупность явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению;

6) предупреждение коррупции - деятельность школы по антикоррупционной политике, направленной на выявление, изучение, ограничение либо устранение явлений, порождающих коррупционные правонарушения или

способствующих их распространению;

7) Антикоррупционная группа (далее - рабочая Группа) ГКОУ «Школа – интернат №2» г. Оренбурга является общественным, постоянно действующим совещательным органом, созданным для обеспечения взаимодействия органов самоуправления, правоохранительных органов, органов государственной власти в процессе реализации антикоррупционной политики в образовательном учреждении.

8) Правовую основу деятельности рабочей Группы составляют Конвенции ООН, Конституция Российской Федерации, нормативные правовые акты федеральных органов государственной власти, Устав ГКОУ «Школа – интернат №2» г. Оренбурга, локальные нормативно-правовые акты.

### **3 Основные принципы противодействия коррупции**

3.1 Противодействие коррупции в ГКОУ «Школа – интернат №2» г. Оренбурга осуществляется на основе следующих основных принципов:

1) приоритета профилактических мер, направленных на недопущение формирования причин и условий, порождающих коррупцию;

2) обеспечения четкой, правовой регламентации деятельности, законности и гласности такой деятельности, государственного и общественного контроля за ней;

3) приоритета защиты прав и законных интересов физических и юридических лиц;

4) взаимодействия с общественными объединениями и гражданами.

3.2 Основные принципы деятельности рабочей группы:

- признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;

- законность;

- публичность и открытость деятельности;

- неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

комплексное использование политических, организационных, информационно - пропагандистских, социально- экономических, правовых, специальных и иных мер;

- приоритетное применение мер по предупреждению коррупции.

#### **4 Основные меры предупреждения коррупционных правонарушений**

Предупреждение коррупционных правонарушений осуществляется путем применения следующих мер:

- разработка и реализация антикоррупционных программ;
- проведение антикоррупционной экспертизы правовых актов и (или) их проектов;
- антикоррупционные образование и пропаганда;
- иные меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

#### **5 План мероприятий по противодействию коррупции**

5.1 План мероприятий по противодействию коррупции является комплексной мерой, обеспечивающей согласованное применение правовых, экономических, образовательных, воспитательных, организационных и иных мер, направленных на противодействие коррупции в ГКОУ «Школа – интернат №2» г. Оренбурга.

5.2 Разработка и принятие плана мероприятий по противодействию коррупции осуществляется в порядке, установленном законодательством.

#### **6 Антикоррупционная экспертиза правовых актов и (или) их проектов**

6.1 Антикоррупционная экспертиза правовых актов и (или) их проектов проводится с целью выявления и устранения несовершенства правовых норм, которые повышают вероятность коррупционных действий.

6.2 Решение о проведении антикоррупционной экспертизы правовых актов и (или) их проектов принимается директором ГКОУ «Школа – интернат №2» г. Оренбурга при наличии достаточных оснований предполагать о присутствии в правовых актах или их проектах коррупциогенных факторов.

6.3 Граждане (обучающиеся, родители, законные представители обучающихся, работники школы) вправе обратиться к председателю антикоррупционной рабочей группы по противодействию коррупции в ГКОУ «Школа – интернат №2» г. Оренбурга с обращением о проведении антикоррупционной экспертизы действующих правовых актов.

#### **7 Антикоррупционное образование и пропаганда**

7.1 Для решения задач по формированию антикоррупционного

мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры, в ГКОУ «Школа – интернат №2» г. Оренбурга в установленном порядке организуется изучение правовых и морально-этических аспектов деятельности.

7.2 Организация антикоррупционного образования осуществляется антикоррупционной рабочей группы по противодействию коррупции в ГКОУ «Школа – интернат №2» г. Оренбурга.

7.3 Антикоррупционная пропаганда представляет собой целенаправленную деятельность средств массовой информации, координируемую и стимулируемую системой государственных заказов, содержанием которой являются просветительская работа в ГКОУ «Школа – интернат №2» г. Оренбурга по вопросам противостояния коррупции в любых ее проявлениях, воспитания у граждан чувства гражданской ответственности, укрепление доверия к власти.

## **8 Внедрение антикоррупционных механизмов**

8.1 Проведение совещания с работниками школы по вопросам антикоррупционной политики в образовании.

8.2 Усиление воспитательной и разъяснительной работы среди административного и преподавательского состава по недопущению фактов вымогательства и получения денежных средств при сдаче экзаменов.

8.3 Проведение проверок целевого использования средств.

8.4 Участие в комплексных проверках по порядку привлечения внебюджетных средств и их целевому использованию.

8.5 Усиление контроля за ведением документов строгой отчетности.

8.6 Анализ о состоянии работы и мерах по предупреждению коррупционных правонарушений в ГКОУ «Школа – интернат №2» г. Оренбурга. Подведение итогов анонимного анкетирования обучающихся на предмет выявления фактов коррупционных правонарушений и обобщение вопроса на заседании Рабочей группы по реализации стратегии антикоррупционной политики.

8.7. Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в ГКОУ «Школа – интернат №2» г. Оренбурга. Принятие по результатам проверок организационных мер, направленных на предупреждение подобных фактов.

## **9 Основные задачи и функции рабочей Группы**

9.1 Основными задачами рабочей Группы являются:

- подготовка рекомендаций для принятия решений по вопросам противодействия коррупции;
- участие в подготовке предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих коррупцию;
- обеспечение контроля за качеством и своевременностью решения вопросов, содержащихся в обращениях граждан;

9.2 Основные функции рабочей Группы являются:

- разработка основных направлений антикоррупционной политики;
- участие в разработке и реализации антикоррупционных мероприятий, оценка их эффективности, осуществление контроля за ходом их реализации;
- участие в рассмотрении заключений, составленных по результатам проведения антикоррупционных экспертиз;
- подготовка проектов решений по вопросам, входящим в компетенцию рабочей Группы;
- участие в организации антикоррупционной пропаганды;
- подготовка в установленном порядке предложений по вопросам борьбы с коррупцией.

## **10 Порядок работы рабочей Группы**

10.1 Работа комиссии осуществляется на плановой основе;

10.2 План работы формируется на основании предложений, внесенных исходя из складывающейся ситуации и обстановки;

10.3 План составляется на год и утверждается на заседании рабочей Группы;

10.4 Работой рабочей Группы руководит Председатель рабочей Группы;

10.5 Заседания рабочей Группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. По решению Председателя рабочей Группы могут проводиться внеочередные заседания рабочей Группы. Предложения по повестке дня заседания рабочей Группы могут вноситься любым членом рабочей Группы. Повестка дня и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях рабочей Группы утверждаются

Председателем рабочей Группы.

10.6 Заседания рабочей Группы ведет Председатель рабочей Группы, а в его отсутствие по его поручению заместитель председателя рабочей Группы;

10.7 Присутствие на заседаниях рабочей Группы членов рабочей Группы обязательно. Делегирование членом рабочей Группы своих полномочий в рабочей Группы иным должностным лицам не допускаются. В случае невозможности присутствия члена рабочей Группы на заседании он обязан заблаговременно известить об этом Председателя рабочей Группы. Лицо исполняющее обязанности должностного лица, являющегося членом рабочей Группы, принимают участие в заседании рабочей Группы с правом совещательного голоса. Заседание рабочей Группы считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов. В зависимости от рассматриваемых вопросов к участию в заседаниях Рабочей группы могут привлекаться иные лица.

10.8 Решения рабочей Группы принимаются на его заседании простым большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании членов рабочей Группы и вступают в силу после утверждения Председателем рабочей Группы. Решения рабочей группы на утверждение Председателю рабочей Группы представляет секретарь рабочей Группы.

10.9 Решения рабочей группы оформляются протоколом. В протоколе указываются дата заседания, фамилии присутствующих на нем лиц, повестка дня, принятые решения и результаты голосования. При равенстве голосов голос г. председателя рабочей Группы является решающим.

10.10 Члены рабочей Группы обладают равными правами при принятии решений. Члены рабочей Группы и лица участвующие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известны в ходе рабочей Группы.

10.11 Каждый член рабочей Группы, не согласный с решением комиссии, имеет право изложить письменно свое особое мнение по рассматриваемому вопросу, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии.

10.12 Организацию заседания рабочей Группы и обеспечение подготовки проектов ее решений осуществляет секретарь рабочей Группы. В случае необходимости решения рабочей Группы могут быть приняты в форме приказа директора ГКОУ «Школа – интернат №2» г. Оренбурга. Решения рабочей Группы

доводятся до сведения всех заинтересованных лиц, органов и организаций.

10.13 Основанием для проведения внеочередного заседания рабочей Группы является информация о факте коррупции в образовательном учреждении, полученная директором ГКОУ «Школа – интернат №2» г. Оренбурга от правоохранительных органов, судебных или иных государственных органов, от организаций, должностных лиц или граждан.

10.14 Предоставленная информация рассматривается рабочей Группой, если она представлена в письменном виде и содержит следующие сведения: фамилию, имя, отчество гражданского служащего; описание факта коррупции, данные об источнике информации.

10.15 По результатам проведения внеочередного заседания, работая Группа предлагает принять решение о проведении служебной проверки сотрудника структурного подразделения, в котором зафиксирован факт коррупции.

## **11 Состав рабочей Группы**

11.1 В состав рабочей Группы входят председатель рабочей Группы, члены рабочей Группы и ответственный секретарь рабочей Группы.

11.2 Председатель рабочей Группы:

- определяет порядок и регламент рассмотрения вопросов на заседаниях рабочей Группы;

- утверждает повестку дня заседания рабочей Группы, представленную ответственным секретарем рабочей Группы;

- распределяет обязанности между членами рабочей Группы и дает поручения по подготовке вопросов для рассмотрения на заседаниях рабочей Группы;

- принимает решение о привлечении независимых экспертов консультантов) для проведения экспертиз при подготовке вопросов, выносимых на рассмотрение рабочей Группы, утверждает реестр независимых экспертов « консультантов) рабочей Группы:

- утверждает годовой план работы рабочей Группы;

11.3 Ответственный секретарь рабочей Группы:

- регистрирует письма поступившие для рассмотрения на заседаниях



комиссии рабочей Группы;

- формирует повестку дня заседания рабочей Группы;
- осуществляет подготовку заседаний рабочей Группы;
- организует ведение протоколов заседаний рабочей Группы;
- доводит до сведения членов рабочей Группы информацию о вынесенных

на рассмотрение рабочей Группы вопросах и представляет необходимые материалы для их рассмотрения;

- доводит до сведения членов рабочей Группы информацию о дате, времени и месте проведения очередного (внеочередного) заседания рабочей

Группы:

- ведет учет, контроль исполнения и хранение протоколов и решений рабочей Группы с сопроводительными материалами;

- обеспечивает подготовку проекта годового плана работы Рабочей Группы и представляет его на утверждение председателю рабочей Группы;

- по поручению председателя рабочей Группы содействует организации выполнения научных, исследовательских, экспертных работ и проведения мониторинга в сфере противодействия коррупции;

- несет ответственность за информационное, организационно - техническое экспертное обеспечение деятельности рабочей Группы.

директор

*И.И. Малютина*

Малютина И.И.

