

**План работы по противодействию
коррупции на 2022-2023 учебный год
в ГКОУ школе-интернате №2 г. Оренбурга**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности ГКОУ школы-интерната №2 г. Оренбурга			
1.	Использование прямых телефонных линий с директором ГКОУ школы-интерната №2 в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	В течение года	Директор школы
2.	Организация личного приема граждан директором школы	По графику	Директор школы
3.	Активизация работы по принятию решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	Два раза в год и в связи с изменениями финансирования	Директор школы Собрание трудового коллектива
4	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием	Февраль-май, июнь	Зам. директора по УВР Председатель экзаменационной

	<p>процедур:</p> <ul style="list-style-type: none"> - аттестация педагогов школы; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности ГКОУ школы-интерната №2; - создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в школе; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия) - организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); - определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут; 		<p>комиссии (назначается директором ежегодно)</p>
5.	<p>Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком</p>	<p>В течение года</p>	<p>Директор школы Секретарь</p>

	выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.		
6.	Контроль за осуществлением приёма в первый класс.	В течение года	Заместитель директора по УВР в начальных классах
7.	Информирование граждан об их правах на получение образования	В течение года	Классные руководители Администрация
8.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	В течение года	Директор школы Классные руководители Зам. директора по ВР
9.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из ГКОУ школы-интерната №2	В течение года	Директор школы

Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения

1.	Проведение Дней открытых дверей в школе. Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней.	17 января -День открытых дверей для первоклассников	Директор школы Зам. директора по УВР
2.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования	Январь- март	Директор школы Зам. директора по УВР Ответственный за ведение

	единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ		профилактической работы
3.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы	В течение года	Директор школы Зам. директора по ВР Зам. директора по ИТ
4.	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	В течение года	Директор школы
5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	В течение года	Зам. директора по УВР Ответственный за ведение профилактической работы
6.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Директор школы
Антикоррупционное образование			
1.	Изучение проблемы коррупции в	В течение года	Учитель обществознания

	государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания.		Ответственный за ведение профилактической работы
2.	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	Март	Учитель обществознания Социальный педагог школы Ответственный за ведение профилактической работы
3.	Выставка книг в библиотеке «Нет коррупции!»	Октябрь-ноябрь	Зав. библиотекой
4.	Социологический опрос «Отношение обучающихся школы к явлениям коррупции»	Октябрь	Зам. директора по ВР. Кл. руководители
5.	Творческая работа (сочинение, эссе) среди обучающихся 7-10 классов на темы: «Если бы я стал президентом», «Как бороться со взятками», «Легко ли всегда быть честным?»	Апрель	Учителя русского языка Классные руководители
6.	Проведение серии классных часов «Открытый диалог» со старшеклассниками (8-9 кл.), подготовленных с участием обучающихся по теме антикоррупционной направленности: -Мои права. -Я- гражданин. -Потребности и желания. (1-4 класс). -Гражданское общество и борьба с	Февраль-май	Зам. директора по ВР Классные руководители

	<p>коррупцией.</p> <p>-Источники и причины коррупции.</p> <p>-Учащиеся против коррупции.</p> <p>-Условия эффективного противодействия коррупции.</p> <p>-Почему в России терпимое отношение к коррупции (9-10 классы)</p>		
7.	<p>Проведение тематических классных часов, посвященных вопросам коррупции в государстве:(7-10 классы)</p> <p>-Роль государства в преодолении коррупции.</p> <p>-СМИ и коррупция.</p>	декабрь -январь	<p>Ответственный за ведение профилактической работы</p> <p>Классные руководители.</p>
8.	<p>Конкурс среди учащихся на лучший плакат антикоррупционной направленности</p>	Декабрь	<p>Учитель ИЗО</p> <p>Ответственный за ведение профилактической работы</p>
9.	<p>Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), различных мероприятий:</p> <p><input type="checkbox"/> проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз,</p>	Декабрь	<p>Зам. директора по ВР</p> <p>Классные руководители.</p>

	<p>связанных с коррупцией».</p> <p><input type="checkbox"/> обсуждение проблемы коррупции среди работников Школы</p> <p><input type="checkbox"/> анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в Школе</p>		
--	--	--	--

Работа с педагогами

1.	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	Январь	Кл. руководители
2.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов	Март	Зам. директора по ВР

Работа с родителями

1.	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания	в течение года	Ответственный за ведение профилактической работы
2.	Участие в публичном отчете школы	сентябрь	Директор школы
3.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов	В течение года	Директор школы
4	День открытых дверей школы	март-апрель	Директор школы
5	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся	в течение года	Ответственный за ведение профилактической работы Кл. руководители

6	Круглый стол с участием администрации школы и родительской общественности по вопросу «Коррупция и антикоррупционная политика школы»	Декабрь	Директор школы

Директор ГКОУ школы-интерната №2



Малютина И.И.